

# REGOLAMENTO BIBLIOTECA

## Istituzione e finalità del servizio

### Art. 1 - Istituzione

E' stata istituita la Biblioteca Scolastica della Scuola Secondaria di Primo Grado "Amedeo di Savoia Aosta" (TA) e costituisce un'opportunità educativa a disposizione di studenti, docenti e personale non docente della Scuola.

### Art. 2 - Funzioni

La Biblioteca ha le seguenti funzioni :

- Raccogliere, conservare e aggiornare il patrimonio librario;
- Guidare gli studenti all'utilizzo delle risorse librarie;
- Archiviare e diffondere i materiali prodotti dalla scuola;
- Strumento di sostegno e sviluppo delle attività didattiche e formazione degli studenti.

### Art. 3 - Coordinamento e gestione

- a) La Biblioteca della scuola funziona sotto la guida del docente , Funzione Strumentale Area 3 (sostegno agli allievi)
- b) La Biblioteca è aperta al prestito all'inizio di ogni anno scolastico alle classi e ai docenti. Per l'a.s. in corso, la Biblioteca osserverà il seguente orario di apertura per l'utenza : **GIOVEDI' ore 11,00/12,00**  
Per il prestito di Dizionari, Enciclopedie, etc., non si rende necessario l'orario di apertura.

### Art. 4 - Regole interne

- a. Il prestito è riservato agli studenti, ai docenti, al personale non docente della scuola.
- b. Vengono dati in prestito non più di un libro alla volta.
- c. Per motivi di studi segnalati dall'insegnante della materia (ricerche, preparazione all'esame di stato), possono essere concessi più libri contemporaneamente, previa autorizzazione.
- d. La durata del prestito è in media di 15/20 giorni.
- e. Il prestito si effettua esclusivamente nell'ora di apertura della Biblioteca, ad opera del docente in caricato.
- f. E' concesso solo ai docenti, per motivi didattici, il prestito di Enciclopedie, Video-cassette, riviste, per un periodo non superiore ai sette giorni.
- g. In caso di smarrimento o mancata restituzione del libro o altro materiale avuto in prestito, il richiedente sarà tenuto a rifondere il costo secondo il listino prezzi più aggiornato; per gli studenti saranno responsabili i genitori.
- h. E' vietato al lettore prestare ad altri le opere ricevute in prestito.
- i. Il lettore che restituisca danneggiata l'opera avuta in prestito, è tenuto a provvedere alla sostituzione con altro esemplare della stessa edizione.

- j. Tutti i libri presi in prestito dovranno essere restituiti entro e non oltre il **15 Maggio** dell'anno in corso.
- k. Per l'utilizzo del materiale audiovisivo, i docenti dovranno chiedere l'intervento alla Funzione Strumentale responsabile.